

OBLIGACION -3

CUALIFICACION PRESENCIAL PSICOSOCIAL

LUNES 20 DE ABRIL DEL 2026

LUGAR: CEFE TUNAL

HORA: 7:00 a 9:00 AM

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Cualificación componente psicosocial zona 6	DD	MM	AA
ACTA No.		20	4	26

LUGAR: CEFÉ TUNAL	HORA DE INICIO: 7:00 am	HORA FIN: 9:00 am
--------------------------	--------------------------------	--------------------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Luigui Castro Huerfano	Profesional Zonal Psicosocial	Deportes JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Socialización del formato de recolección de evidencias:	4.
2. Socialización resolución de conflictos en los Centros de Interés	5.
3. Cierre de la jornada y reporte de situaciones relevantes:	6.

TEMAS TRATADOS
<p>1. Socialización del formato actualizado de recolección de evidencias: Se da inicio a la jornada con la socialización del formato actualizado de recolección de evidencias, por parte del componente psicosocial, el cual será implementado de manera permanente para el reporte mensual de las actividades desarrolladas en los Centros de Interés. En este espacio se brinda orientación a los formadores y formadoras sobre el diligenciamiento del formato, aclarando dudas relacionadas con el registro de actividades, acciones pedagógicas y retroalimentaciones derivadas de las temáticas trabajadas durante el mes de abril. Asimismo, se enfatiza la importancia de consolidar evidencias que den cuenta del proceso formativo y del acompañamiento psicosocial realizado, proyectando su entrega dentro del plazo establecido para el mes en curso.</p>
<p>2. Socialización de la temática: resolución de conflictos en los Centros de Interés</p> <p>Posteriormente, se desarrolla la socialización de la temática priorizada para el mes de abril, orientada a la resolución de conflictos en los Centros de Interés. A partir de la cualificación brindada, se presentan orientaciones conceptuales y prácticas para favorecer el reconocimiento del conflicto como una situación natural dentro de los procesos de interacción entre niños, niñas, adolescentes y jóvenes, y entre estos y los formadores.</p>

TEMAS TRATADOS

Se profundiza en la identificación de los principales factores que originan los conflictos, así como en aquellos elementos que pueden intensificar su escalamiento cuando no son atendidos oportunamente. De igual manera, se explican las etapas del conflicto y su dinámica en el contexto de la Jornada Escolar Complementaria, resaltando que una intervención temprana, basada en el diálogo y la regulación emocional, permite prevenir manifestaciones de violencia y fortalecer la convivencia. En este sentido, se entregan herramientas teórico-prácticas para que los formadores las incorporen de acuerdo con las necesidades y dinámicas propias de cada Centro de Interés, promoviendo estrategias de comunicación asertiva, escucha activa, construcción de acuerdos y resolución pacífica de conflictos, en coherencia con el enfoque formativo del programa.

<p>3. Cierre de la jornada y reporte de situaciones relevantes: Para dar cierre a la jornada, se solicita a los formadores y formadoras mantener una observación permanente sobre las dinámicas de participación y convivencia al interior de los Centros de Interés, con el fin de reportar oportunamente cualquier situación que pueda identificarse como vulneración de derechos de los NNAJ, así como los accidentes, incidentes o situaciones de riesgo que puedan presentarse durante la ejecución de las actividades. Se resalta la importancia del reporte inmediato y responsable de este tipo de novedades, como parte del acompañamiento integral que exige el proceso formativo, garantizando entornos seguros, protectores y pedagógicamente adecuados para todos los participantes.</p>

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Entrega Caja de Herramientas	Luigui Castro Huerfano	20 de abril de 2026
Entrega de evidencias	Formadores	25 de abril de 2026
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?		SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Observaciones		

Siendo las 9:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.	
FIRMA	Luigui Castro	FIRMA	NA
NOMBRE	Luigui Castro Huerfano	NOMBRE	NA
CARGO	Profesional Zonal Psicosocial	CARGO	NA

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Luigui Andre Castro Huerfano
---	------------------------------



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: CUALIFICACION COMPONENTE PSICOSOCIAL ZONA 6 RESPONSABLE DEL EVENTO Luisa CastroFECHA 20 y 26 HORA INICIAL 7:00 AM HORA FINAL 9:00 AM LUGAR CEFE TUNAL

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Cesar Alexander Cortés Villamil.	80097402	Formador	STRD-FI	Alexander	N/A	N/A	N/A
2	Nelson Eliecer Ojeda Pineda	1012438259	Formador	STRD-FI	Nelson Ojeda	N/A	N/A	N/A
3	Lizeth Deyanna Suarez Rray	1033810443	Formador	STRD-FI	Lizeth Suarez	N/A	N/A	N/A
4	Diego Armando Romero Rodriguez	1016051169	Formador	STRD-FI	Diego Romero	N/A	N/A	N/A
5	Eduardo Carlos Cruz	77774266	Formador	STRD-FI	Eduardo	N/A	N/A	N/A
6	Johana Patricia Sánchez Guzmán	1015400200	Formadora	STRD-FI	Johana S.	N/A	N/A	N/A
7	Jayron S. Torres S.	1000618812	Formador	STRD-FI	J.T.	N/A	N/A	N/A
8	Blumen A. Gomez - H.	1014270264	Formador	STRD-JEC	Blumen	N/A	N/A	N/A
9	OMAR ANDRES MANRIQUE	80020582	Formador	STRD-JEC	Omar	N/A	N/A	N/A
10	Jose Leonardo Rodriguez Vargas	1012355383	Formador	STRD-JEC	J. R.	N/A	N/A	N/A
11	EDWIN OVIDIO DIAZ MORA	1020731186	Formador	STRD-JEC	Edwin	N/A	N/A	N/A
12	Maria Camila Ballera Paluis	1001275040	Formador	STRD-JEC	Camila B.	N/A	N/A	N/A
13	Luisa Castro Huertano	1022779878	Formador	STRD-JEC	Luisa	N/A	N/A	N/A
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: CUALIFICACION COMPONENTE PSICOSOCIAL ZONA C

RESPONSABLE DEL EVENTO

LORELI CASTROFECHA 20 4 26

HORA INICIAL

7:00 AM

HORA FINAL

9:00 AM

LUGAR

CEFC TUNAL

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Johan Daniel Molina Hoyos	123380037	Formador	STRD-JEC	Johan Molina	N/A	N/A	N/A
2	Sasha G. Reyes B.	93365310	Formador	STRD-JEC	Sasha Reyes	N/A	N/A	N/A
3	Stephan Cantero Castellanos	103246308	Formador	STRD-FI	Stephan Cantero	N/A	N/A	N/A
4	Cristian Felipe Sánchez Sequera	1014294571	Formador	STRD-JEC	Cristian Sánchez	N/A	N/A	N/A
5	MILKA Z. RAMÍREZ, P.	11807767	DESTORTED	STRD-JEC	Milka Ramirez	N/A	N/A	N/A
6	Humberto Suarez	191384905	Formador	STRD-JEC	Humberto Suarez	N/A	N/A	N/A
7	CRISTHIAN MEDINA QUITINHO	1012373507	FORMADOR	STRD-JEC	CP19	N/A	N/A	N/A
8	Miguel Angel Amador	7033745273	Formador	STRD-JEC	Miguel Amador	N/A	N/A	N/A
9	Hector J. Castro Aguado	79578041	Formador	STRD-JEC	Hector Castro	N/A	N/A	N/A
10	Ronald Alexis Torrado G	1013589883	Formador	STRD-JEC	Ronald Torrado	N/A	N/A	N/A
11	Johanny Rodrigo Moreno Dujuela	1003923245	Formador	STRD-JEC	Johanny Moreno	N/A	N/A	N/A
12	Wellington Andrei Esteyran Arevalo	79710526	Formador	STRD-JEC	Wellington Arevalo	N/A	N/A	N/A
13	SINDY LUZENA ORTIZ CERVILLOS	1024485082	Formador	STRD-JEC	Sindy Ortiz	N/A	N/A	N/A
14	Julian Esteban Gonzalez Ortiz	1032500587	Formador	STRD-JEC	Julian Gonzalez	N/A	N/A	N/A
15	Dayron S. Torres S.	1000618812	Formador	STRD-JEC	D.T.	NA	N/A	N/A
16	José David Vargas Piragayán	80143994	Formador	STRD-JEC	José Vargas	N/A	N/A	N/A
17	Cesar David Alfonso Gramado	1022084762	Formador	STRD-JEC	Cesar Gramado	N/A	N/A	N/A
18	Jordan Alejandro Pineda Cardenas	1012440944	Formador	STRD-JEC	Jordan Pineda	N/A	N/A	N/A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: CONJUNTACION COMPONENTE PSICOSOCIAL EUNAG RESPONSABLE DEL EVENTO: LUIS CARLOS
FECHA: 20 4 26 HORA INICIAL: 7:00 AM HORA FINAL: 9:00 AM LUGAR: CEFC TUNAL

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	David Fernando Hazaen Rodríguez	1033771405	Formador	STRD-FI		N.A	N.A	N.A
2	Diana Marcela Barrantes Torres	1015593703	Formadora	STRD-FI		N.A	N.A	N.A
3	Leonardo Claudio Gomez	80754775	Formador	STRD-FI		N.A	N.A	N.A
4	Edwin Asprilla Marin	80185471	Formador	STRD-FI		NA	N.A	N.A
5	Ricardo Gallego Garzon	1110453633	Formador IED	STRD-FI		N.A	N.A	N.A
6	Angie Carolina Rios B	1013638402	Formador	STRD-FI		NA	NA	NA
7	FERNANDA DIAZ CACERES	1030571434	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Capacitación Componente Psicosocial EUNAG RESPONSABLE DEL EVENTO: LUIS CARLOS CASTRO
FECHA: 20 4 26 HORA INICIAL: 7:00 AM HORA FINAL: 9:00 AM LUGAR: CEFE TUNA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Esteban Jesús Sierra Torres	1024483544	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
2	John Alexander Sanabria Pico	1014078725	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
3	FREDY JIMÉNEZ M.	79477871	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
4	ALEXANDRA CUESTA HERNÁNDEZ	53125271	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
5	Carlos G. Reyes B.	93365310	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
6	Isbeth Ramírez Martínez	119358537	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
7	Juan Felipe Lora Gradales	1143570571	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
8	Andrés Flores Tique	80174096	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
9	Yenny Gaona Cuervo	52305740	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
10	Angela Andrea Garzón Jimenez	52909535	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
11	Nelson David Rodríguez Muñoz	1024587437	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
12	Olivia Sanabria Duñas	51899272	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
13	Gustavo Franco Moya	79687610	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
14	Juan Pablo Fajardo G.	1104710183	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
15	Stephani Romero	103246307	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
16	Liliana Carantón Gómez	1012342104	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
17	Sherley Carolina Sánchez Suárez	53000762	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
18	Santiago Ascencio Ramírez	1014292621	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>



LISTADO DE ASISTENCIA

RESPONSABLE DEL EVENTO

EVENTO: COAFICACION COMPONENTE PSICOSOCIAL ZONA 6LUIS CASTAÑOFECHA: 20 4 26 HORA INICIAL: 7:00 AM HORA FINAL: 9:00 AM LUGAR: CEFE TUNAL

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	David Fernando Herrera Pedreguez	1033771405	Formador	STRD-FI	[Firma]	N.A	N.A	N.A.
2	Diana Marcela Barrientes Torres	1013593703	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N.A	N.A	N.A.
3	Leonardo Clavijo Garzón	80764776	Formador	STRD-FI	[Firma]	N.A	N.A	N.A.
4	Edwin Asprilla Marin	20128471	Formador	STRD-FI	[Firma]	N.A	N.A	N.A.
5	Ricardo Gallego Garzón	1110453633	Gestor IED	STRD-FI	[Firma]	N.A	N.A	N.A.
6	TERNANDA DIAZ CACERES	1030571434	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N.A	N.A	N.A.
7	Viviana Sanchez Forero	1022327819	Gestora	STRD-FI	[Firma]	N.A	N.A	N.A.
8	Juliara Sanchez Alvarez	53027542	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A.
9	Christian Danilo Quintan	103584469	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A.
10	Jorge Arturo Huerfano Molina	1022932379	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A.
11	William A. Estupinan Arévalo	80005.166	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A.
12	Andrés Felipe Barreto M.	1233511916	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A.
13	Luisa Suarez Suarez	103025009	Formadora	STRD-FI	[Firma]	N-A	N-A	N-A.
14	Duran Agudelo Gonzalez	1031150918	Formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A.
15	Diego Andres Rueda Fojardo	1098626544	Gestor IED	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A.
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL-V.5



REUNION PSICOSOCIAL
LUGAR: CEFETUNAL
HORA: 7:00 A 9:00 AM
ZONA 6

RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LOS CENTROS DE INTERÉS JEC

Jornada Escolar

Complementaria

2026

INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN Y DEPORTE - IDRD

FORMATO DE EVIDENCIAS PSICOSOCIALES

REPORTE MENSUAL

1. Información general

Mes reportado:

Fecha de diligenciamiento:

Nombre del formador(a):

2. Información del lugar de intervención

Institución educativa (Colegio):

Zona:

Localidad:

Dirección del colegio:

Centro de Interés:

Escenario:

FORMATO DE EVIDENCIAS PSICOSOCIALES REPORTE MENSUAL

3. Información de la actividad psicosocial

Tema trabajado:

Objetivo de la actividad:

Población participante:

Ciclos:

Número aproximado de participantes:

4. Metodología desarrollada

Descripción de la metodología utilizada:

FORMATO DE EVIDENCIAS PSICOSOCIALES REPORTE MENSUAL

5. Descripción de la jornada / Desarrollo de la Metodología

6. Evidencias fotográficas

Fotografía 1:

Fotografía 2:

Fotografía 3:

FORMATO DE EVIDENCIAS PSICOSOCIALES REPORTE MENSUAL

Observaciones:

7. Resultados y observaciones psicosociales

8. Recomendaciones / acciones a fortalecer

9. Firma

Nombre del formador(a):

Fecha:

Objetivo

Aportar herramientas teórico–prácticas a los formadores y formadoras de JEC que les permitan identificar, reconocer, prevenir y resolver conflictos que se presentan en el desarrollo de los Centros de Interés, mediante la aplicación de estrategias de gestión emocional, comunicación asertiva y resolución pacífica de conflictos, en coherencia con el enfoque formativo del programa.

Jornada Escolar Complementaria

2026



Comprensión del conflicto

¿Qué es un conflicto?

1

El conflicto es una situación que surge cuando dos o más personas presentan intereses, necesidades, opiniones o percepciones diferentes.

¿Qué Mitos del conflicto conoces?

2

Existe la creencia de que el conflicto siempre es negativo; sin embargo, el conflicto en sí mismo no es perjudicial. Lo que genera afectaciones es la forma como se maneja.

Tipos de conflicto en los Centros de Interés

3

- Intrapersonal
- interpersonal
- Grupal

¿Qué Tipos de conflicto conoces?

4

Menciona que tipo de conflictos conoces, no te guíes de la bibliografía recuerda que queremos conocer lo que sabes

Dinámica y escalamiento del conflicto

Escalamiento del conflicto



El escalamiento del conflicto hace referencia al aumento progresivo de la tensión cuando una situación no se atiende a tiempo. Un desacuerdo pequeño puede convertirse en una discusión o agresión si no se interviene oportunamente.

Factores que originan los conflictos



Los conflictos pueden originarse por múltiples factores, entre ellos la falta de comunicación, la competencia mal gestionada, la presión por ganar, el cansancio físico, la frustración y las expectativas no cumplidas; en los escenarios del Centro de Interés, pueden originarse por el simple hecho de la convivencia.

Etapas del conflicto



- Inicio
- Intensificación
- Crisis
- Resolución

Influencia del contexto



El contexto deportivo, las normas establecidas y el estilo de liderazgo del formador influyen directamente en la forma como se presenta y se maneja el conflicto entre los NNAJ en el Centro de Interés.

Autoconocimiento y gestión emocional del formador

Autoconocimiento emocional



Implica reconocer las propias emociones, pensamientos y reacciones frente a situaciones de conflicto. El formador que se conoce a sí mismo puede actuar con mayor claridad y coherencia.

Autocontrol y autorregulación



Se refiere a la capacidad de los NNAJ para manejar sus emociones, evitando reacciones impulsivas que puedan agravar la situación.

Emociones básicas en el conflicto



Durante un conflicto suelen aparecer emociones como la rabia, la frustración, el miedo o la tristeza, tanto en los participantes como en el formador. Reconocerlas permite abordarlas de manera adecuada.

Técnicas básicas



Incluyen estrategias sencillas como la respiración consciente, la pausa antes de intervenir, el control del tono de voz y el lenguaje corporal.

ESTRATEGIAS DE RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS



Comunicación asertiva



Escucha activa



Búsqueda de acuerdos



Toma de decisiones



Manejo y cierre del
conflicto



Seguimiento posterior

Caja de Herramientas

CAPÍTULO: RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LOS CENTROS DE INTERÉS JEC

Descripción

En los Centros de Interés de la Jornada Escolar Complementaria, el conflicto hace parte de la interacción cotidiana entre niños, niñas, adolescentes y jóvenes e incluso formadores. Lejos de entenderse únicamente como una situación negativa, el conflicto constituye una oportunidad pedagógica para fortalecer habilidades sociales, emocionales y ciudadanas.

La resolución pacífica de conflictos se concibe como un proceso orientado a la búsqueda de soluciones dialogadas, respetuosas y formativas, que permitan atender las necesidades e intereses de las partes involucradas, previniendo la violencia y promoviendo una convivencia armónica en los escenarios deportivos.

Objetivo

Aportar herramientas teórico-prácticas a los formadores y formadoras de JEC que les permitan identificar, reconocer, prevenir y resolver conflictos que se presentan en el desarrollo de los Centros de Interés, mediante la aplicación de estrategias de gestión emocional, comunicación asertiva y resolución pacífica de conflictos, en coherencia con el enfoque formativo del programa.

Tema 1. Comprensión del conflicto en el contexto JEC

¿Qué es un conflicto?

El conflicto es una situación que surge cuando dos o más personas presentan intereses, necesidades, opiniones o percepciones diferentes. En los Centros de Interés, el conflicto aparece de manera natural debido a la convivencia, el trabajo en equipo y la interacción constante entre las personas.

Mitos y realidades del conflicto

Existe la creencia de que el conflicto siempre es negativo; sin embargo, el conflicto en sí mismo no es perjudicial. Lo que genera afectaciones es la forma como se maneja. Cuando se aborda de manera adecuada, puede convertirse en una oportunidad para fortalecer el diálogo, el respeto y la convivencia.

Tipos de conflicto en los Centros de Interés

Intrapersonal:

Se presenta cuando el niño, niña o adolescente experimenta una lucha interna, por ejemplo, cuando siente frustración al no lograr un objetivo deportivo o al compararse con otros compañeros.

interpersonal:

Ocurre entre dos personas, generalmente por desacuerdos durante el juego, incumplimiento de normas, competencia, burlas o diferencias de opinión.

Grupal:

Se da cuando involucra a varios integrantes del grupo, afectando la dinámica del equipo, la participación y el clima del Centro de Interés.

Actividad:

Reconociendo los conflictos del Centro de Interés

Tema 2. Dinámica y escalamiento del conflicto

Escalamiento del conflicto

El escalamiento del conflicto hace referencia al aumento progresivo de la tensión cuando una situación no se atiende a tiempo. Un desacuerdo pequeño puede convertirse en una discusión o agresión si no se interviene oportunamente.

Factores que originan los conflictos

Los conflictos pueden originarse por múltiples factores, entre ellos la falta de comunicación, la competencia mal gestionada, la presión por ganar, el cansancio físico, la frustración y las expectativas no cumplidas; en los escenarios del Centro de Interés, pueden originarse por el simple hecho de la convivencia.

Etapas del conflicto

- **Inicio:**
Aparece la inconformidad o desacuerdo, generalmente de manera sutil.
- **Intensificación:**
Las emociones aumentan y la situación comienza a afectar la relación entre las partes.
- **Crisis:**
El conflicto se manifiesta de forma abierta, pudiendo generar discusiones, gritos o conductas agresivas.
- **Resolución:**
Se busca una solución mediante el diálogo, la mediación y la construcción de acuerdos.

Influencia del contexto

El contexto deportivo, las normas establecidas y el estilo de liderazgo del formador influyen directamente en la forma como se presenta y se maneja el conflicto entre los NNAJ en el Centro de Interés.

Actividad formativa

La ruta del conflicto

Tema 3. Autoconocimiento y gestión emocional del formador

Autoconocimiento emocional

Implica reconocer las propias emociones, pensamientos y reacciones frente a situaciones de conflicto. El formador que se conoce a sí mismo puede actuar con mayor claridad y coherencia.

Emociones básicas en el conflicto

Durante un conflicto suelen aparecer emociones como la rabia, la frustración, el miedo o la tristeza, tanto en los participantes como en el formador. Reconocerlas permite abordarlas de manera adecuada.

Autocontrol y autorregulación

Se refiere a la capacidad de los NNAJ para manejar sus emociones, evitando reacciones impulsivas que puedan agravar la situación.

Técnicas básicas

Incluyen estrategias sencillas como la respiración consciente, la pausa antes de intervenir, el control del tono de voz y el lenguaje corporal.

Actividad formativa

El rol del de cada NNAJ ante el conflicto

Tema 4. Estrategias de resolución pacífica de conflictos

Comunicación asertiva

Consiste en expresar ideas, sentimientos y normas de manera clara y respetuosa, sin agredir ni descalificar a los demás.

Escucha activa

Implica prestar atención a lo que el otro expresa, reconociendo sus emociones y puntos de vista, sin interrumpir ni juzgar.

Búsqueda de acuerdos

Es el proceso mediante el cual las partes involucradas construyen soluciones conjuntas, teniendo en cuenta las normas del Centro de Interés y el bienestar del grupo.

Toma de decisiones

Se orienta a elegir, de manera participativa, la mejor alternativa para resolver el conflicto y prevenir situaciones similares.

Manejo y cierre del conflicto

Consiste en verificar que los acuerdos se cumplan y que las partes se sientan escuchadas y respetadas.

Seguimiento posterior

Permite reforzar los aprendizajes derivados del conflicto y fortalecer la convivencia en el Centro de Interés.

Actividad formativa

Construyendo acuerdos en el Centro de Interés

Actividades por semana

Actividad 1. Reconociendo los conflictos del Centro de Interés

Desarrollo de la actividad

1. El formador invita a los NNAJ a recordar situaciones reales de conflicto vividas durante entrenamientos, juegos o competencias.
2. Cada NNAJ describe uno o dos ejemplos de conflicto (por ejemplo: discusiones entre compañeros, inconformidad por reglas, frustración al perder).
3. En grupo, se socializan los casos y se clasifican según el tipo de conflicto (intrapersonal, interpersonal o grupal).
4. Se realiza una breve reflexión guiada sobre cómo estos conflictos influyen en la convivencia y el desarrollo del Centro de Interés.

Cierre

Se resalta que reconocer el conflicto es el primer paso para abordarlo de manera pedagógica y preventiva.

Actividad 2. La ruta del conflicto

Desarrollo de la actividad

1. El formador presenta una situación común (por ejemplo, una discusión entre dos NNAJ durante un partido), importante aquí hacer una actividad que permita se presente la situación.
2. Los NNAJ, en pequeños grupos, identifican las etapas del conflicto (inicio, intensificación, crisis y resolución).
3. Para cada etapa, se proponen posibles acciones que el NNAJ puede realizar para prevenir el escalamiento.
4. Se socializan las conclusiones y se construyen recomendaciones colectivas.

Cierre

Se enfatiza que una intervención temprana y calmada evita que el conflicto se convierta en violencia.

Actividad 3. El rol del NNAJ ante el conflicto

.

Desarrollo de la actividad

1. El formador plantea situaciones que suelen generar tensión en el Centro de Interés (reclamos de participantes, indisciplina, presión por resultados).

2. De manera individual, cada NNAJ identifica qué emociones le genera la situación y cómo suele reaccionar.
3. En grupo, se comparten estrategias de autorregulación emocional que ayuden a responder con mayor calma y claridad.
4. Se practican técnicas sencillas como la respiración consciente o la pausa antes de intervenir.

Cierre

Se refuerza la idea de que el formador es un modelo emocional para los NNAJ.

Actividad 4. Construyendo acuerdos en el Centro de Interés

Desarrollo de la actividad

1. Se organizan parejas o pequeños grupos y se asigna una situación de conflicto común (incumplimiento de normas, discusiones, actitudes competitivas).
2. Un participante NNAJ el rol de formador y los demás el de participantes.
3. El formador debe escuchar, reconocer emociones, plantear normas y construir acuerdos con el grupo.
4. Los NNAJ brindan retroalimentación resaltando aciertos y oportunidades de mejora.

Cierre

Se destaca que el diálogo y los acuerdos fortalecen la convivencia y el sentido de pertenencia en el Centro de Interés.

Actividad para trabajo en casa:

Resolución de conflictos en familia

En casa, debes hablar brevemente sobre un conflicto sencillo que haya ocurrido, ejemplo: oficio, tareas, juegos, uso del celular, etc.).

Dialoguen una posible solución.

Piensen juntos:

¿Qué podemos hacer para resolver ese conflicto sin pelear?

¿Cómo podemos hablarnos con respeto?

Describir la actividad:

En una hoja, cuaderno o cartel pequeño:

Dibujen o describan el conflicto

Dibujen o describan la solución acordada

Para entregar, el NNAJ debe entregar la hoja, AQUÍ es importante que el acudiente, padre o madre escriba y el NNAJ solo dibuje. En la sesión de clase socializar la actividad.

Orientación final para el formador

Las actividades propuestas buscan que el conflicto sea comprendido y abordado desde una mirada pedagógica. El formador, en el marco del proyecto, cumple un rol clave como mediador, orientador y referente de convivencia, promoviendo escenarios seguros y formativos para todos los participantes.

Referencias:

- Ramón Pineda, M. Á., García Longoria Serrano, M. P., & Olalde Altarejos, A. J. (2019). Algunas consideraciones sobre la resolución de los conflictos escolares. *Conrado*, 15(67), 135–142.
- Bisquerra, R. (2009). *Educación emocional y bienestar*. Barcelona: Praxis.

GRACIAS

Evaluación Jornada de Cualificación Psicosocial 2026

